

工工專題-17組

# 中高齡勞工就業能力 表單之設計與評估

指導教授：黃雪玲博士

學號及姓名：u9934001 李至強

u9934016 劉祐麟

u9934064 蘇衛建

# 摘要

- 中高齡者人口比例逐年上升，代表台灣勞動力市場的年齡層也跟著改變，本研究藉由設計「**工作改善評量表**」來瞭解勞工身心健康工作狀況，提供作為改善勞動條件及促進職場健康等措施之重要依據，降低勞工在工作環境中遭受到職業傷害，同時透過職務再設計及工作流程的改造，對事業單位進行現場輔導改善工作。
- 表單之基本設計參照國外已發展成熟的表單，並根據國內研究、專家建議及實地訪廠經驗重新設計成適合台灣的本，並附上使用說明手冊及**改善建議表**，幫助就輔員改善勞工的作業環境。
-

# 工作改善評量表

- **工作改善評量表A**：此表是關於勞工工作能力的評量，幫助了解中高齡勞工工作的整體狀態及能力，作為勞工現在工作整體情況的參考。
- **工作改善評量表B**：此表同時考量工作所需求的能力和被評估者的工作能力，幫助我們找尋勞工工作時不舒適的部份或環境因素，並提供輔具以提升勞工的工作能力。

## 工作改善評量表 A

公司名稱：	主管編號：	就輔員：
作業員編號：	工作時間：	工作年資：
年齡：	性別：	日期：
工作內容：		

工作能力評量表 A 是關於勞工之工作能力的評量（原名為工作能力指數表），可作為勞工現在工作整體情況的參考之一。若工作能力評等為「弱」，應立即改善其工作環境或提供輔具，其他細節評估項目應參照工作能力評量表 B。

工作能力評量表 B 是關於勞工工作能力及工作需求的評量（原名為工作需求/工作能力評量表），可評量出在某部位上勞工能力是否有不及工作需求之處，以此作為改善勞工工作站的一個參考，並可以提供輔具幫助勞工在某部位的工作改善。

1. 假設您的工作能力最佳狀況為 10 分，您給目前您的工作能力打幾分？  
(0 分表示目前完全無法工作)

0  1  2  3  4  5  6  7  8  9  10

2. 根據您現在工作對體力與心力的需求回答下列 2 題

(1) 依您現在工作所需要的體能需求（如：搬運、行走及駕駛等），您覺得您的工作能力是？

非常差 (1)  差 (2)  普通 (3)  好 (4)  非常好 (5)

(2) 依您現在工作所需要的心力需求（如：思考、記憶及溝通等），您覺得您的工作能力是？

非常差 (1)  差 (2)  普通 (3)  好 (4)  非常好 (5)

3. 目前經醫師確定診斷或治療的疾病：\_\_\_\_\_

4. 罹患的疾病對工作有無何影響？(1-6 分)

- 沒有任何影響 / 我沒有任何疾病(6)  
 會引起一些症狀，但可以正常工作(5)  
 有時候需放慢工作節奏或改變工作方式(4)  
 經常需放慢工作節奏或改變工作方式(3)  
 因為疾病只能做兼職的工作(2)  
 自己覺得完全不能工作(1)

5. 過去一年內，因為健康問題而請假的天數？(1-5 分)

0 天(5)  1-9 天(4)  10-24 天(3)  25-99 天(2)  100-366 天(1)

6. 您認為以您目前身體狀況來說，還可以繼續從事此工作兩年嗎？(1,4,7 分)

不太可能(1)  不確定(4)  應該可以(7)

7. 請根據您最近的感受回答下列 3 題(0-4 分)

(1) 您最近都能輕鬆地從事日常活動嗎？

總是(4)  常常(3)  有時(2)  偶爾(1)  從不(0)

(2) 您最近是否很有活力且反應敏銳嗎？

總是(4)  常常(3)  有時(2)  偶爾(1)  從不(0)

(3) 您最近對未來充滿希望嗎？

總是(4)  常常(3)  有時(2)  偶爾(1)  從不(0)

工作能力指數分數請按工作能力指數轉換表轉為 Total Score：\_\_\_\_\_

工作能力評等：\_\_\_\_\_

## 工作改善評量表 A 修改過程

1. 參照相關研究將芬蘭 WAI 翻譯成工作改善評量表 A
2. 依據研究分別計算不同年齡層的工作能力對比表
3. 新增上方填寫公司及勞工基本資料處，以更客觀地評量勞工的整體能力
4. 新增第二頁之說明，讓就輔員更了解此工作評量表 A、B 的使用方法。
5. 評等的目的在於了解勞工之整體狀況，若評等為「弱」，則應積極改善此勞工之工作站條件

## 工作改善評量表 B

- 若填寫者為主管，此表為工作需求表。請盡量描述需要職務再設計的職位所需的能力或工作時間，並按次序在下方的兩列需求欄中的上欄裡打勾，工作中不會用到的姿勢或能力不需填寫。
- 若填寫者為評估員，此表則為工作能力評量表。  
A 部分為勞工體能能力評估，請按勞工能力的極限（感到不舒服）在兩列需求欄的下欄裡打勾。  
B 部份為工作環境評估。

### A-1 工作姿勢

	坐—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	站—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	彎腰—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	手臂—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	蹲/跪—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	躺/臥—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8

### A-2 身體局部活動

	頭/頸部—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	手/手指—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	腿/腳—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	軀幹—轉身工作次 (次數)	0	5	10	20	30	>30
	手臂—手臂抬舉角 (度數)	30	60	90	120	150	>150

### A-3 身體移動

	步行—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	攀登—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	爬行/滑動時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8

### A-4 生理機能需求

	視力—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	精細作業—工作時間 (hr/天)	0.5	1	2	4	8	>8
	推/拉—靠身體推移 (次/天)	5	10	20	40	50	>50
	抬舉重物從地板到機器 (次/天) 重量：___公斤	0~14	15~24	25~29	30~39	>40	
	搬運一物品 (次/天) 重量：___公斤 距離：___公尺	0~9	10~19	20~29	30~39	>40	

### B 工作環境

你認為工作環境的溫度可以接受嗎？	可以	待改善
你認為工作環境的噪音可以接受嗎？	可以	待改善
你認為工作環境的光線可以接受嗎？	可以	待改善
你認為工作環境的空氣品質可以接受嗎？	可以	待改善
你認為工作環境的震動可以接受嗎？ <i>例：震盪、運風扇的震盪</i>	可以	待改善
你是否有穿戴護具？ <i>例：機器運作產生的震動聲</i>	有	沒有
	護具：_____	

備註： \_\_\_\_\_

(可先記錄初步可能提供之輔具，或記錄其他問題等)

## 工作改善評量表B修改過程

1. 參照研究將德國IMBA翻譯成工作改善評量表B
2. 更改問卷架構，將工作能力及工作需求合併成同一份表格，方便就輔員對照及填寫。
3. 更改問卷分類項目：A勞工體能評估、B環境評估，刪除不客觀的心力評估部份。
4. ● 用詞修改及單位修正，增加項目抬舉及搬運的重量及距離之填寫位置。 ●

# 訪廠實例

下表為本研究實地訪廠之結果整理，詳細內容請參閱書面報告

公司	工作站內容	工作改善評量表A 結果	工作改善評量表B 結果(待改善項目)	改善建議
A公司	1.線切割 2.濾網品檢	36(中等) 40(良) 36(中等)	站(hr./天)、彎腰(hr./天)	勞工在等待加工時，宜進辦公室坐著進行其他作業。
B公司	1.組裝作業	40.25(良) 41(良) 44(優秀)	站(hr./天) 彎腰(hr./天) 軀幹(轉身次數) 手/手指(hr./天) 靠身體推/拉 手指靈活度	坐姿與站姿時間針對不同勞工進行彈性調整、改善工作環境配置、改變工作形態與內容、降低工作環境噪音。
C公司	1.膠囊填充 2.膠囊包裝	41.5(良) 41.5(良) 44(優秀) 46(優秀)	站(hr./天)、 手/手指(hr./天) 抬舉(公斤/次) 搬運(公斤/公尺) 步行(hr./天)	擴增高度可調整的高腳椅、增加休息時間與次數、推車取代徒手搬運 在無塵鞋內加上較舒適的鞋墊